

# Maîtrise des systèmes d'information dans le secteur de l'industrie cosmétique

→ Vous disposerez des connaissances et d'une méthodologie vous permettant de mettre sous maîtrise vos systèmes d'information

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

**Comprendre** les démarches de projets adaptées aux spécificités des systèmes d'information de gestion des entreprises cosmétiques.

**Connaître** et savoir utiliser les guides professionnels disponibles, dont le GAMP®5.

**Savoir utiliser** la démarche de gestion des risques appliquée aux systèmes d'information.

**Échanger** des acquis d'expériences avec les formateurs et autres acteurs de l'industrie.

## FORMATEUR(S)

**Michel RASCHAS** : Expert eCompliance, directeur services de PROGMP et ingénieur CFPIM (Certified Follow in Production and Inventory Management). Il dispose d'une triple compétence réglementaire, organisation industrielle et systèmes d'information. Expert en systèmes d'information sous contrainte réglementaire, il bénéficie d'une expérience concrète pour avoir mené plus de cent projets dans de grandes

sociétés pharmaceutiques et cosmétiques. Il est relecteur de guides associés au GAMP®5 et rédacteur de documents de référence en validation informatique. Il est également membre du conseil d'administration de l'Ispe, membre de l'Apics, et est formateur dans de grandes écoles, dont l'Ensam.

• **12 juin 2019**

1 JOUR

Code produit : **SICOS**

Lieu : BOULOGNE BILLANCOURT

625,21 € H.T Adhérents Ifis

625,21 € H.T Adhérents Febea

812,77 € H.T Prix public

**Contact : Johanna Lemler**

Tél : 01 85 76 18 84

Fax : 01 46 03 98 34

[j.lemler@ifis.fr](mailto:j.lemler@ifis.fr)



IFIS COSMÉTIQUE

# PROGRAMME

## ■ Qu'est-ce qu'un système d'information ?

- Les constituants d'un système informatisé

## ■ Cartographie des systèmes de gestion de l'entreprise

## ■ Le contexte réglementaire des systèmes d'information dans les industries cosmétiques

## ■ Le projet de mise en œuvre de progiciel de gestion

## ■ La maîtrise des risques dans le projet de mise en œuvre

- Les orientations du guide GAMP®5 et des Good Practices Guides de l'ISPE

## ■ La maîtrise de la phase de conception des systèmes d'information de gestion

- Atelier de synthèse : les documents de conception

## ■ La maîtrise de la phase de vérification

- Atelier de synthèse : les tests et la gestion des anomalies

## PUBLIC CONCERNÉ

Toutes les personnes concernées par la mise en œuvre des systèmes d'information de gestion (ERP, GPAO, LIMS, WMS, MES, etc.) : les chefs de projet système d'information (fonctionnel et technique), les chefs de projet utilisateur, les représentants du service assurance qualité, les représentants du service informatique, les représentants des utilisateurs.

## PÉDAGOGIE

Méthode B

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Prérequis : AUCUN. Chaque formation donne lieu à l'envoi d'une attestation de fin de formation. En cas d'évaluation des acquis, les résultats sont communiqués.

# BULLETIN D'INSCRIPTION

Bulletin individuel à photocopier, compléter et nous retourner par fax au 01 46 03 98 34  
ou par courrier : Ifis Cosmétique, 15 rue Rieux - 92517 Boulogne-Billancourt Cedex

## FORMATION

Code : \_\_\_\_\_ Dates : .....

Titre : .....

Prix HT : ..... m Adhérents Ifis ..... m Adhérents Febea ..... m Autre ..... m Ne sait pas (cf p.60)

## ENTREPRISE OU ORGANISME DU PARTICIPANT

Raison sociale : .....

Adresse : .....

Code postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_ Pays : .....

**m Établissement à facturer (si différent) ou m Prise en charge par organisme collecteur**  
*Il vous appartient de vérifier l'imputabilité de votre formation auprès de votre OPCA et de faire votre demande de prise en charge avant la formation.*

Raison sociale ou OPCA : .....

Adresse : .....

Code postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_ Pays : .....

## PARTICIPANT

m Pharmacien m Médecin m Inscrit à l'ordre - N° de RPPS/ADELI.....

m Mme m M. m Docteur m Professeur

J'encadre une équipe m OUI m NON

Nom : ..... Prénom : .....

Fonction : ..... Service : .....

Adresse (si différente de celle de l'entreprise) : .....

Téléphone (ligne directe) : \_\_\_\_\_ Fax (ligne directe) : \_\_\_\_\_

e-mail : .....

## CONTACT N+1 DU PARTICIPANT

m Mme m M. Nom : ..... Prénom : .....

e-mail : .....

## CONTACT ADMINISTRATIF

m Responsable formation/RH m Manager (N+1) ou m Personne chargée de la gestion administrative de l'inscription

m Mme m M. Nom : ..... Prénom : .....

Fonction : ..... Service : .....

Adresse (si différente de celle de l'entreprise) : .....

Code postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_ Pays : .....

Téléphone (ligne directe) : \_\_\_\_\_ Fax (ligne directe) : \_\_\_\_\_

e-mail : .....

N° DE BON DE COMMANDE À REPORTER SUR LA FACTURE : .....

## MODE DE RÉGLEMENT (paiement à l'inscription ou à réception de la facture)

**Merci d'indiquer en référence : Ifis Cosmétique - code formation : «...» - N°de facture - Nom du participant**  
par chèque libellé à l'ordre de Ifis par virement bancaire à l'ordre de : Ifis, HSBC Trocadéro - Compte Ifis - 112, avenue Kléber - 75016 Paris - France  
BANQUE : 30056 // AGENCE : 00123 // N° DE COMPTE : 01232001511 // CLÉ : 30 - IBAN FR 76 3005 6001 2301 2320 0151 130 BIC CCFRFRPP  
Organisme publics - Merci de nous adresser votre bon de commande au nom de Ifis Cosmétique

Nom : ..... Prénom : .....

Fonction : .....  
*déclare avoir pris connaissance des CGY\**

Date : .....

Signature : .....

CACHET DE L'ENTREPRISE