

FORMATIONS  
EXPERT PHARMA  
OPÉRATIONNEL  
PROFESSIONNEL  
PÉDAGOGIE  
RÉGLEMENTAIRE  
SERVICE QUALITÉ  
INDUSTRIE SANTÉ  
CERTIFIANT  
SERVICE CONSEIL

FORMATION



## COMPRENDRE LES ENJEUX DE LA GPEC DANS LES ENTREPRISES DU MÉDICAMENT

- + Vous aurez une bonne vision de la façon dont vous pourrez la mettre en place pour répondre à la stratégie de votre entreprise.
- + Vous connaîtrez les différents outils de la branche que vous pouvez utiliser ou adapter dans votre projet GPEC.

### OBJECTIFS

Comprendre les fondamentaux de la GPEC et avoir une vision globale de sa démarche.

Identifier les enjeux de la GPEC et ses points d'entrée.

Acquérir le vocabulaire spécifique de la GPEC.

Identifier les outils de la branche utiles à la mise en œuvre opérationnelle d'une GPEC.

### INFORMATIONS

1 jour



12 mars 2019



**706,50 € H.T. Adhérents IFIS**  
785 € H.T. Industries de santé  
1 020,50 € H.T. Prix public

Code : **GPEC2**



**ESPACE RIEUX**



**Aurélie TRICARD**  
T. 01.41.10.26.22  
F. 01.46.03.98.34  
a.tricard@ifis.fr

### + POURQUOI CHOISIR L'IFIS ?

40 ans aux côtés des industries de santé... L'Ifis, référence du secteur, associe expertise pharma et expérience de pédagogue pour répondre à vos besoins. Au service du développement des compétences, l'Ifis décline une gamme complète de services : formations aux multiples formats, solutions sur mesure, conseils... N'hésitez pas à nous consulter.



## PROGRAMME

### La GPEC

- Les enjeux de la GPEC et l'articulation avec la stratégie de l'entreprise
- L'articulation avec la politique RH, les besoins des entreprises et les leviers RH : recrutement, formation, mobilité, gestion des carrières, etc.
- Le vocabulaire : un langage commun autour de la GPEC
- Les points clés de la GPEC
  - À chaque entreprise sa GPEC
  - Réaliser un diagnostic, identifier ses priorités
  - Démarrer simplement en capitalisant sur ce qui a déjà été fait
  - Rendre visible, communiquer
  - Mobiliser les équipes autour de l'articulation entre compétences et performance de l'activité

### Le cadre légal et conventionnel de la GPEC

- Loi du 14 juin 2013 sur la sécurisation de l'emploi
- Loi sur la formation professionnelle du 5 mars 2014
- Accord de branche du 19 novembre 2014 sur la formation professionnelle et la GPEC
- Loi Rebsamen du 17 août 2015 – des décrets sont toujours en attente
- Quelles sont les obligations de l'entreprise ? Quels sont les risques si l'entreprise ne négocie pas d'accord GPEC ?

### Les outils de la GPEC

- Emplois, compétences et outils
  - Les différentes notions : activité, compétence, poste, fonction, emploi-type, référentiel métiers/compétences, etc.
  - Cartographie des emplois (fiches métiers), passerelles métiers
  - Emplois sensibles et stratégiques
  - Évaluer et développer les compétences

### Les outils de la branche

- Les études de la branche : où les trouver ?
- L'observatoire des métiers, de l'emploi et de la formation des entreprises du médicament
  - Descriptions et analyses métiers, les études prospectives sur les métiers
  - Les guides méthodologiques (passerelles métiers, supports pour les entretiens d'évaluation, de développement professionnel)
- Les dispositifs de développement des compétences : les Certificats de Qualification Professionnelle, les certifications pour la visite médicale, etc.

### Les étapes de mise en œuvre d'une GPEC

## FORMATEURS

Arnaud CHOUTEAU

Directeur emploi et formation - direction des affaires générales, industrielles et sociales (Dagis) du Leem.

Yolène FRANÇOIS-BLANCHARD

Consultante formatrice en gestion des ressources humaines, spécialiste de l'ingénierie pédagogique, elle est certifiée MBTI® et STRONG®. Elle assure des missions de conseil en GPEC et en développement des compétences. Elle crée des dispositifs complets de formation et est experte dans l'accompagnement et la formation des équipes de formateurs.

## PERSONNES CONCERNÉES

Directeurs, responsables et équipes ressources humaines.

## PÉDAGOGIE

Méthode B Vidéoprojection du support PowerPoint. Partage d'expérience avec le formateur. Explication par l'exemple. Études de cas au cours desquelles les préoccupations et interrogations des participants sont systématiquement privilégiées. Remise d'une documentation pédagogique.

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Prérequis : AUCUN. Chaque formation donne lieu à l'envoi d'une attestation de fin de formation. En cas d'évaluation des acquis, les résultats sont communiqués.

# BULLETIN D'INSCRIPTION

Bulletin individuel à photocopier, compléter et nous retourner par fax au 01 46 03 98 34  
ou par courrier : IFIS, 15, rue Rieux - 92517 Boulogne-Billancourt Cedex

## FORMATION

Code :           Dates : .....

Titre : .....

Prix HT : .....  Adhérent Ifis  Industries de santé  Autre  Ne sait pas

Formation réalisée dans le cadre du DPC  oui  non

## ENTREPRISE OU ORGANISME DU PARTICIPANT

Raison sociale : .....

Adresse : .....

Code postal :       Ville : ..... Pays : .....

ÉTABLISSEMENT À FACTURER (si différent) ou  PRISE EN CHARGE PAR ORGANISME COLLECTEUR

*Il vous appartient de vérifier l'imputabilité de votre formation auprès de votre OPCA et de faire votre demande de prise en charge avant la formation.*

Raison sociale ou OPCA : .....

Adresse : .....

Code postal :       Ville : ..... Pays : .....

## PARTICIPANT

Pharmacien  Médecin

Inscrit à l'Ordre - N° de RPPS/ADELI .....

Mme  M.  Docteur  Professeur

J'encadre une équipe  oui  non

Nom : ..... Prénom : .....

Fonction : ..... Service : .....

Adresse (si différente de celle de l'entreprise) : .....

Code postal :       Ville : ..... Pays : .....

Téléphone ligne directe :       Fax ligne directe :

e-mail : .....

## CONTACT N+1 DU PARTICIPANT

Mme  M. Nom : ..... Prénom : .....

e-mail : .....

## CONTACT ADMINISTRATIF

RESPONSABLE FORMATION ou  MANAGER (N+1) ou  PERSONNE CHARGÉE DE LA GESTION ADMINISTRATIVE DE L'INSCRIPTION

Mme  M. Nom : ..... Prénom : .....

Fonction : ..... Service : .....

Adresse : .....

Code postal :       Ville : ..... Pays : .....

Téléphone ligne directe :       Fax ligne directe :

e-mail : .....

N° DE BON DE COMMANDE (à reporter sur la facture) : .....

## MODE DE RÈGLEMENT (Paiement à l'inscription ou à réception de la facture)

*Merci d'indiquer en référence : IFIS - code formation : « ... » - N° de facture - Nom du participant.*

Par chèque libellé à l'ordre de l'IFIS  Par virement bancaire à l'ordre de :

« IFIS », HSBC Trocadéro – Compte IFIS – 112, avenue Kléber – 75016 Paris - France

Banque : 30056

AGENCE : 00123 N° DE COMPTE : 01232001511 CLÉ : 30

IBAN FR 76 3005 6001 2301 2320 0151 130 BIC CCFRFRPP

Organismes publics – Merci de nous adresser votre bon de commande libellé au nom de l'IFIS

Nom : .....

Prénom : .....

Fonction : .....

déclare avoir pris connaissance des conditions générales de vente\*

Date : .....

Signature : .....

## CACHET DE L'ENTREPRISE

\* la signature de ce bulletin d'inscription vaut acceptation sans réserve des conditions générales de vente consultables sur notre site : [www.ifis.asso.fr](http://www.ifis.asso.fr)

Pour toute question concernant cette inscription, contactez-nous au 01 41 10 26 26  
Ifis - Catalogue 2016 - N° d'activité 119 213 411 92